

Requisitos na entrega dos projetos em formato digital

1. Todos os elementos de um projeto deverão ser entregues em formato digital e devidamente autenticados com rubrica ou com assinatura digital;
2. A assinatura digital dos documentos, com o cartão do cidadão é facultativa. Sendo facultativa, quando utilizada não deve bloquear os ficheiros de forma a permitir a colocação de um carimbo digital por parte da entidade certificadora;
3. Todas as peças do projeto deverão ser entregues em formato PDF;
4. Quando o projeto der entrada no ORD (operador de rede) o ficheiro relativo à ficha eletrotécnica* deve ser entregue em formato Excel (modelo existente) de acordo com as “Instruções de preenchimento” e com o campo do NIP por preencher;
5. Os documentos, constituintes do projeto, a seguir indicados:
 - a) Ficha de identificação do projeto
 - b) Termo de responsabilidade
 - c) Cópia do documento de identificação do técnico responsável
 - d) Comprovativo de inscrição como técnico responsáveldevem ser apresentados em página com formato A4 (pdf), legíveis e devidamente orientados, podendo sê-lo em ficheiros separados ou ser integrados no ficheiro da memória descritiva do projeto;
6. A memória descritiva deverá constar num só ficheiro que o identifique como tal, por ex. “MD.pdf”;
7. Os ficheiros relativos às peças desenhadas devem ser apresentados separadamente, i.e., um ficheiro por peça desenhada. O nome de cada ficheiro deverá estar numerado e identificar inequivocamente o seu conteúdo, por ex. “PD01 – Quadros piso 1.pdf”;
8. As peças desenhadas, deverão ser criadas à escala e com formatos normalizados preferencialmente até A1. Por exemplo, uma peça que será impressa em A1 deverá passar a pdf com o mesmo formato/escala;
9. A resolução deverá possibilitar a análise e a impressão, cada elemento não deve ocupar mais do que 500KB em média;
10. Deve existir um ficheiro com um índice (“índice.pdf”) onde é referido o número e conteúdo de cada ficheiro;

11. Todos os elementos constituintes de um projeto e referidos anteriormente devem ser colocados numa pasta compactada (zip ou rar), sendo que se se tratar de:
- a) um projeto de uma instalação com NIP por atribuir, o nome do ficheiro deverá ter o seguinte formato: técnico_morada.ext, por ex. “12345_AlmiranteReis.zip”;
 - b) um projeto retificativo, no nome da pasta deverá constar o respetivo NIP, por ex. “10000000.zip”;
 - c) correções ou esclarecimentos a um projeto em análise, no nome da pasta deverá constar o número de projeto, por ex. “PJ2016000000.zip”;
12. A eventual substituição de elementos durante o processo de análise deverá consistir no envio de um novo ficheiro referente ao elemento a substituir, com a totalidade de folhas desse elemento e referência à versão, por ex. “V1.02”;
13. Na pasta deverá constar apenas o projeto das instalações elétricas e respetivos elementos, ficheiros relativos a orçamentos ou outras especialidades (projeto de segurança, CCTV, etc) não deverão ser apresentados juntamente com o projeto das instalações elétricas a aprovar.

*A ficha eletrotécnica em formato Excel deve ser preenchida de acordo com as “Instruções de preenchimento” e está disponível para download em:

<http://www.certiel.pt/web/certiel/ficha-electrotecnica>